

ДОГОВОР №2023-24/ДО-_____

г.Москва

“___” _____ 20__ г.

Общеобразовательное частное учреждение «Вальдорфская школа «Семейный лад» на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности (регистрационный № Л035-01298-77/00184218 от 27.06.2017г.), выданной Департаментом образования г.Москвы бессрочно, (в дальнейшем *Учреждение*), в лице директора Перлича Алексея Викторовича, действующего на основании Устава *Учреждения*, с одной стороны, и _____,

(фамилия, имя, отчество родителя/законного представителя)

ответственный(ая) за воспитание ребенка и представляющий(ая) интересы семьи, (в дальнейшем *Родитель*) с другой стороны, заключили в соответствии со ст. 779 п.2 Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» и Законом РФ «О защите прав потребителей», а также Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными постановлением Правительства РФ №1441 от 15.09.2020г., иными нормативными правовыми актами, регулирующими деятельность образовательной организации, настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ И СРОКИ ДОГОВОРА

1.1. *Учреждение* предоставляет *Родителю* образовательные услуги, связанные с организацией обучения и воспитания _____,

(фамилия, имя, отчество ребенка)

«___» _____ года рождения, проживающего по адресу: _____

телефон (в случае не указания совпадает с телефоном *Родителя*) _____, (в дальнейшем – *Воспитанника*), в том числе услуг по реализации части основной образовательной программы дошкольного образования в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (ФГОС ДО), услуги по присмотру и уходу за *Воспитанником* во время его нахождения в *Учреждении*, услуги, связанные с организацией образовательного и воспитательного процесса, мероприятия по обучению, воспитанию и развитию *Воспитанника* по программам, разработанным на основе принципов вальдорфской педагогики.

1.2. Срок освоения основной образовательной программы дошкольного образования составляет **4 года**,

1.3. Полная стоимость образовательных услуг, указанных в п. 1.1. за весь срок освоения основной образовательной программы дошкольного образования составляет:

_____ (_____) рублей.

(сумма цифрами)

(сумма прописью)

Указанная стоимость представлена в справочном порядке и не порождает обязательств сторон, дополнительных к описанным в остальной части Договора.

1.4. Комплекс образовательных услуг предоставляется по адресу: г.Москва ул. Кулакова д.3 корп.2.

1.5. В своей деятельности *Учреждение* руководствуется Конституцией РФ, Конвенцией ООН, Законом РФ о правах ребенка, Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации», Положением об образовательном учреждении, утвержденным постановлением Правительства РФ от 19 марта 2001г. №196, Федеральными государственными образовательными стандартами дошкольного образования, указами и директивами президента РФ, решениями правительства и Министерства образования и науки РФ, решениями органов местного самоуправления, Уставом и локальными актами *Учреждения*.

1.6. Стороны настоящего Договора объединяют усилия в воспитании и развитии *Воспитанника*, обеспечении сохранения и укрепления его душевного и телесного здоровья, как залога здорового взросления и наилучшего вхождения в социальную жизнь, формировании индивидуальности, общей культуры и предпосылок учебной деятельности, развитии физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств *Воспитанника*.

2. ПОРЯДОК ПРИЕМА

2.1. Для приема *Воспитанника Родителю* необходимо предоставить следующие документы:

- документ, удостоверяющий личность одного из *Родителей* (законных представителей);
- копию свидетельства о рождении *Воспитанника*;
- копию документа о регистрации *Воспитанника* по месту жительства, или по месту пребывания на закрепленной территории, или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства;

Учреждение _____

Родитель _____

3. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

3.1. Учреждение обязуется:

- 3.1.1. Организовывать и обеспечивать надлежащее исполнение комплекса образовательных услуг, указанных в п. 1.1 настоящего Договора, включая услуги по реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (ФГОС ДО).
- 3.1.2. Оказывать услуги по присмотру и уходу за **Воспитанником** во время его нахождения в **Учреждении** и/либо на проводимых **Учреждением** занятиях.
- 3.1.3. Вести педагогический процесс, исходя из принципов вальдорфской дошкольной педагогики.
- 3.1.4. Создавать благоприятные условия для гармоничного развития **Воспитанника**.
- 3.1.5. Информировать **Родителя** о динамике развития **Воспитанника**.
- 3.1.6. Предоставлять всю имеющуюся информацию, документы и прочие сведения о воспитательном процессе, программе и других направлениях деятельности дошкольного отделения по требованию **Родителей**.
- 3.1.7. Своевременно информировать **Родителя** о мероприятиях, проводимых в **Учреждении**.
- 3.1.8. Создавать условия для активного участия **Родителя** в учебно-воспитательном процессе и других сторонах жизни **Учреждения**, участвовать совместно с **Родителем** в решении проблем развития и воспитания **Воспитанника**, предлагать **Родителю** педагогические и методические рекомендации.
- 3.1.9. Во время нахождения **Воспитанника** в **Учреждении** и до момента его ухода домой отвечать за его безопасность и здоровье.
- 3.1.10. Создавать условия по охране здоровья (за исключением оказания первичной медико-санитарной помощи) **Воспитанника** во время нахождения его в **Учреждении**, в том числе организовывать 3-х разовое питание в группах полного дня и 2-х разовое питание в группах неполного дня.
- 3.1.11. Не разглашать ставшие известными в ходе выполнения Договора сведения, являющиеся информацией конфиденциального характера.
- 3.1.12. Предоставить **Родителю** возможность ознакомления с Уставом **Учреждения**, лицензией на образовательную деятельность и иными уставными и правоустанавливающими документами **Учреждения**.
- 3.1.13. Сохранить место за **Воспитанником** в случае болезни, лечения, карантина, каникул и в других случаях пропуска занятий по уважительным причинам (при условии оплаты услуг, предусмотренных п. 1.1. настоящего Договора).

3.2. Родитель обязуется:

- 3.2.1. Строить свои отношения с педагогическим коллективом на основе взаимоуважения, взаимопонимания и взаимопомощи.
- 3.2.2. Соблюдать ритм жизни **Воспитанника** в **Учреждении**, обеспечивать своевременный приход и уход **Воспитанника** в соответствии с расписанием работы **Учреждения**.
- 3.2.3. Согласовывать лечебные и педагогические мероприятия (вакцинацию, кружки, спортивные секции и т.д.) в отношении **Воспитанника** с педагогами и специалистом по охране здоровья **Воспитанников**.
- 3.2.4. Своевременно и в полном объеме вносить плату за пребывание **Воспитанника** в **Учреждении**.
- 3.2.5. Посещать родительские собрания и, по возможности, другие общие мероприятия, проводимые **Учреждением**; по вызову встречаться с администрацией и педагогами.
- 3.2.6. Поддерживать и развивать в семейном воспитании принципы вальдорфской педагогики.
- 3.2.7. Информировать педагогов о лицах, которым может быть доверен **Воспитанник** по окончании дня.
- 3.2.8. Предоставлять телефонные номера, по которым может быть сообщена срочная информация о **Воспитаннике**.
- 3.2.9. Воспитывать, заботиться о физическом и духовном развитии **Воспитанника**.
- 3.2.10. Выполнять требования Устава **Учреждения** в части, касающейся их прав и обязанностей.
- 3.2.11. Своевременно извещать Воспитателя **Учреждения** о болезни **Воспитанника** и других причинах его отсутствия на занятиях.
- 3.2.12. Обеспечить соблюдение личной гигиены **Воспитанника**, проверять наличие (и запас в группе) сменной чистой одежды и обуви, соответствующей сезону и его возрастным и индивидуальным особенностям.
- 3.2.13. Соблюдать этику взаимоотношений, не допускать физического и психического насилия, оскорбительных действий в отношении своего ребенка, других **Воспитанников** и их родителей, педагогов и

других работников *Учреждения*. Не допускать неоправданного вмешательства в работу педагогов по вопросам, которые по своему характеру входят в круг их профессиональных обязанностей.

3.2.14. Незамедлительно информировать администрацию *Учреждения* о внесении изменений в свидетельство о рождении *Воспитанника*, об изменении паспортных данных, адреса проживания, места работы, контактных телефонов *Родителей*.

3.2.15. Принимать активное участие в совместной воспитательно-образовательной и коррекционно-оздоровительной работе, а также по всем направлениям воспитания и обучения *Воспитанника*.

3.2.16. Не допускать посещение *Учреждения Воспитанником* в случае обнаружения у него инфекционных заболеваний, создающих угрозу заражения остальных воспитанников. Информировать *Учреждение* о фактах проведения вакцинации *Воспитанника*, об изменениях его физического и психического состояния, препятствующих обучению и воспитанию в *Учреждении*.

3.2.17. Уведомлять *Учреждение* о наличии медицинских показаний для ограничения занятий *Воспитанника* в рамках образовательных планов по Договору, также уведомлять *Учреждение* о наличии каких-либо ограничений в питании *Воспитанника*, а также противопоказаний по применению медикаментов.

3.2.18. Не допускать наличия у *Воспитанника* игрушек, предметов, средств и веществ, опасных для жизни и здоровья его и других детей, сотрудников *Учреждения*, а также приводящих к взрывам, пожарам и возможным травмам вышеуказанных лиц.

3.2.19. В случае нанесения *Воспитанником* материального ущерба имуществу *Учреждения* возместить ущерб в денежной форме в срок не позднее десяти дней с даты предъявления *Учреждением* требования о возмещении. По дополнительному соглашению ущерб может быть возмещен в натуральной форме.

3.2.20. Не разглашать сведения конфиденциального характера, сведения, составляющие коммерческую тайну по отношению к *Учреждению*, а также положения настоящего Договора.

3.3. *Воспитанник является малолетним, а также не является стороной настоящего Договора, ввиду этого Договор не может устанавливать его обязанности.*

4. ПРАВА СТОРОН

4.1. *Учреждение имеет право:*

4.1.1. Самостоятельно выбирать, разрабатывать и применять педагогические технологии.

4.1.2. Самостоятельно устанавливать режим занятий и продолжительность учебного дня, устанавливать в *Учреждении* каникулы (осенние, зимние, весенние, летние) при своевременном уведомлении *Родителя*.

4.1.3. Отчислить *Воспитанника* в случае нарушения со стороны *Родителя* условий настоящего Договора, в том числе в части оплаты образовательных услуг.

4.1.4. Направлять *Воспитанника* на консультацию к специалистам лечебно-педагогического центра или медико-педагогической комиссии по согласованию с *Родителем*.

4.1.5. Закрывать, менять режим работы, объединять группы в случае аварийных ситуаций, на период карантина, проведения санитарных и карантинных мероприятий, ремонтных работ, в летний период, при низкой наполняемости групп и при других обстоятельствах, при которых невозможно функционирование *Учреждения* в обычном режиме.

4.1.6. Обращаться с просьбой к *Родителям* об оказании различных видов благотворительной помощи.

4.1.7. Временно отстранять от посещения, либо не принимать *Воспитанника* в группу при наличии у него признаков заболевания, в случае наличия карантина в группе, в случае просрочки оплаты услуг по настоящему Договору.

4.1.8. При ухудшении состояния *Воспитанника* изолировать его в специальное помещение (изолятор) от других детей. В случае необходимости срочной госпитализации *Воспитанника* либо вызова неотложной (скорой) помощи действовать по своему усмотрению, при отсутствии возможности связаться с *Родителями*.

4.1.9. Не отдавать *Воспитанника* лицам, не достигшим 16 летнего возраста, лицам, находящимся в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения.

4.1.10. Обращаться в службы социальной защиты, профилактики безнадзорности и правонарушений в случаях обнаружения фактов физического, психического и иного насилия в отношении *Воспитанника*, отсутствия заботы, грубого и небрежного обращения в семье, неисполнения *Родителями* своих обязанностей по воспитанию *Воспитанника*. Защищать право личности *Воспитанника* в случае бестактного поведения или несправедливых претензий со стороны *Родителей*. Вносить предложения по совершенствованию воспитания *Воспитанника* в семье.

4.1.11. Собирать сведения о персональных данных *Воспитанника, Родителей* (законных представителей), необходимые для использования в соответствии с требованиями законодательства.

5.6. **Родитель** вправе оплатить услуги до наступления срока, указанного в п. 5.3 настоящего Договора.

5.7. Увеличение стоимости образовательных услуг, указанной в п. 5.1 настоящего Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период, для чего **Учреждение** издает специальное решение.

Об этом **Учреждение** обязано предупредить **Родителя** в срок не позднее 15 дней до предполагаемого изменения цены услуг по Договору.

В иных случаях увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения Договора не допускается.

5.8. В случае несогласия **Родителя** с изменением размера стоимости образовательных услуг по настоящему Договору **Учреждение** вправе отказаться от исполнения Договора. При этом **Родитель** обязан оплатить ранее оказанные по Договору услуги.

5.9. В случае расторжения настоящего Договора по инициативе одной из сторон суммы, внесенные в качестве оплаты за месяц, длящийся в момент расторжения Договора, возврату не подлежат.

5.10. Болезнь **Воспитанника** либо пропуск занятий по иным причинам не является основанием для освобождения **Родителя** от уплаты стоимости образовательных услуг по настоящему Договору.

5.11. Стороны настоящего Договора считают месячную просрочку исполнения условий пункта 5.3. существенным нарушением условий настоящего Договора.

5.12. При отсутствии оплаты до 1 числа каждого месяца **Учреждение** вправе не допускать Воспитанника к занятиям до подтверждения **Родителем** факта совершения оплаты.

5.13. Дополнительные условия: _____

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Основные критерии ответственности сторон определяются в соответствии с разделом III Правил оказания платных образовательных услуг, утвержденных ПП РФ № 1441 от 15.09.2020г.

6.2. В случае отсутствия обоснованной претензии по условиям выполнения настоящего Договора со стороны **Родителя** в течение 10 рабочих дней с момента окончания календарного месяца, услуги считаются оказанными в полном объеме.

6.3. Неоднократное нарушение п.3.2 настоящего Договора считается сторонами существенным нарушением условий настоящего Договора.

6.4. Ввиду того, что **Воспитанник** не является стороной по Договору, а также ввиду того, что **Воспитанник** является малолетним, настоящий Договор не может устанавливать ответственность **Воспитанника** перед **Учреждением**. Установленную ответственность за действия (бездействие) **Воспитанника** несет **Родитель** (в качестве законного представителя).

6.5. Стороны настоящего Договора несут установленную действующим законодательством РФ ответственность за ненадлежащее исполнение принятых на себя обязательств.

6.6. Споры между сторонами, которые не будут урегулированы путем переговоров и консультаций, подлежат разрешению в соответствии с действующим законодательством РФ в суде по месту нахождения **Учреждения**.

7. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА

7.1. Договор прекращается по следующим основаниям:

- по окончании действия настоящего Договора;
- при отчислении либо выбытии **Воспитанника**;
- по соглашению сторон;
- по инициативе одной из сторон при условии письменного уведомления второй стороны не позднее, чем за один месяц;
- по иным основаниям, прямо вытекающим из условий настоящего Договора.

7.2. Договор может быть расторгнут в случае существенного нарушения одной из сторон условий настоящего Договора.

Учреждение _____

Родитель _____

7.3. Расторжение Договора после 30 апреля возможно при условии внесения полной оплаты в сумме, указанной в п. 5.2 настоящего Договора.

8. СОГЛАСИЕ РОДИТЕЛЯ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ВОСПИТАННИКА И РОДИТЕЛЯ

8.1. **Родитель**, подписывая настоящий Договор, дает согласие на обработку **Учреждением** персональных данных **Воспитанника** и **Родителя** (далее – Согласие), к которым относятся:

- данные свидетельства о рождении **Воспитанника**;
- паспортные данные **Родителя**;
- адрес проживания **Воспитанника**;
- данные личного дела **Воспитанника**;
- данные медицинской карты **Воспитанника**;
- прочие сведения.

8.2. **Родитель** дает согласие на использование вышеуказанных персональных данных в целях:

- обеспечения образовательного процесса **Воспитанника**;
- медицинского обслуживания;
- ведения статистики.

8.3. Согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении персональных данных **Воспитанника**, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу третьим лицам – органам управления образованием, районным медицинским учреждениям, органам МВД и т.п.), обезличивание, блокирование, трансграничную передачу персональных данных, а также осуществление любых иных действий с персональными данными, предусмотренных действующим законодательством РФ.

8.4. **Учреждение** гарантирует, что обработка персональных данных осуществляется в соответствии с действующим законодательством РФ.

8.5. **Родитель** информирован, что **Учреждение** будет обрабатывать персональные данные как неавтоматизированным, так и автоматизированным способом обработки.

8.6. Данное в настоящем разделе Договора Согласие действует до достижения целей обработки персональных данных **Воспитанника** в **Учреждении**.

9. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

9.1. Изменения и дополнения в настоящий Договор вносятся только по соглашению сторон в письменной форме и в следующем порядке:

- сторона, выступающая инициатором изменения Договора, выступает с письменным или устным предложением другой стороне об оформлении соответствующего дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Договора;
- сторона, получившая предложение об изменении условий действующего Договора, выражает письменно или устно свое согласие на подписание Договора, либо дает мотивированный ответ о своем несогласии, либо делает встречное предложение об изменении условий договора в альтернативном варианте;
- при достижении согласия стороны подписывают дополнительное соглашение, изменяющее условия заключенного Договора.

9.2. Подписывая настоящий Договор, **Родитель** подтверждает, что ознакомлен с уставом **Учреждения**, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности сторон Договора.

9.3. Подписывая настоящий Договор, **Родитель** дает свое согласие на использование фото и видеоизображения **Воспитанника**, полученных во время учебного процесса и при проведении массовых мероприятий, для размещения их на сайте **Учреждения**, в печатных и других изданиях с целью освещения деятельности **Учреждения**.

9.4. Настоящий Договор составлен в 2 экземплярах по одному для каждой из сторон Договора.

10. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:

ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
 ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
 «ВАЛЬДОРФСКАЯ ШКОЛА
 «СЕМЕЙНЫЙ ЛАД»

Адрес: 123181, Москва, ул. Кулакова,
 д.3 корп.2
 Телефон: 8 (495) 750- 95-53.
 Расчетный счет: 40703810938200100438
 в ПАО Сбербанк г.Москвы,
 Кор./ счет: 30101810400000000225
 БИК 044525225
 ИНН 7729030870
 КПП 773401001
 ОГРН 1027739666921
 ОКВЭД 85.13
 ОКПО 29029616

Директор
 Перлич А.В. _____

М. П.

РОДИТЕЛИ

(Просим предоставлять информацию об обоих
 родителях)

ОТЕЦ (ФИО) _____

Домашний адрес: _____

Телефон (дом) _____

(моб) _____

e-mail: _____

Паспорт: серия _____ № _____

Выдан: « ____ » _____ г.

(кем) _____

Место работы, занимаемая должность:

Подпись: _____

МАТЬ (ФИО) _____

Домашний адрес: _____

Телефон (дом) _____

(моб) _____

e-mail: _____

Паспорт: серия _____ № _____

Выдан: « ____ » _____ г.

(кем) _____

Место работы, занимаемая должность:

Подпись: _____