

г. Москва

“___” _____ 20__ г.

Общеобразовательное частное учреждение «Вальдорфская школа «Семейный лад» на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности № 038490 от 27.06.2017 г. серия 77Л01 № 0009332 и приложения 1.1 серия 77П01 №0013282 выданными Департаментом образования города Москвы бессрочно, свидетельства о государственной аккредитации серия 77А01 № 0004481 регистрационный № 004481 от 26.06.2017 г., выданного Департаментом образования города Москвы на срок до 28 мая 2027 года (в дальнейшем **Учреждение**), в лице директора Перлича Алексея Викторовича, действующего на основании Устава **Учреждения**, с одной стороны, и

(фамилия, имя, отчество родителя/законного представителя)

ответственный за воспитание ребенка и представляющий интересы семьи, (в дальнейшем **Родитель**) с другой стороны, заключили в соответствии со статьей 779 п.2 Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» и Законом РФ «О защите прав потребителей», а также Правилами оказания платных образовательных услуг в сфере дошкольного и общего образования, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации № 706 от 15.08.2013 г., иными нормативными правовыми актами, регулирующими деятельность образовательной организации, настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ И СРОКИ ДОГОВОРА

1.1. Учреждение предоставляет **Родителю** образовательные услуги, связанные с организацией обучения и воспитания _____,

(фамилия, имя, отчество ребенка)

«___» _____ года рождения, проживающего по адресу: _____

_____ телефон (в случае не указания совпадает с телефоном **Родителя**) _____, (в дальнейшем – **Воспитанника**), в том числе услуг по реализации части основной образовательной программы дошкольного образования в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (ФГОС ДО), услуги по присмотру и уходу за **Воспитанником** во время его нахождения в **Учреждении**, услуги, связанные с организацией образовательного и воспитательного процесса, мероприятия по обучению, воспитанию и развитию **Воспитанника** по программам, разработанным на основе принципов вальдорфской педагогики.

1.2. Срок освоения основной образовательной программы дошкольного образования составляет **4 года**,

1.3. Полная стоимость образовательных услуг, указанных в п. 1.1. за весь срок освоения основной образовательной программы дошкольного образования составляет _____ (_____) рублей.

(сумма цифрами)

(сумма прописью)

1.4. Комплекс образовательных услуг предоставляется по адресу: г. Москва ул. Кулакова д.3 корп.2.

1.5. В своей деятельности **Учреждение** руководствуется Конституцией РФ, Конвенцией ООН, Законом РФ о правах ребенка, Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации», Положением об образовательном учреждении, утвержденным постановлением Правительства РФ от 19 марта 2001 г. № 196, Федеральными государственными образовательными стандартами дошкольного образования, указами и директивами президента РФ, решениями правительства и Министерства образования и науки РФ, решениями органов местного самоуправления, Уставом и локальными актами **Учреждения**.

1.6. Стороны настоящего Договора объединяют усилия в воспитании и развитии **Воспитанника**, обеспечении сохранения и укрепления его душевного и телесного здоровья, как залога здорового взросления и наилучшего вхождения в социальную жизнь, формирования индивидуальности, общей культуры и предпосылок учебной деятельности, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств **Воспитанника**.

2. ПОРЯДОК ПРИЕМА

2.1. Для приема **Воспитанника Родителю** необходимо предоставить следующие документы:

- документ, удостоверяющий личность одного из **Родителей** (законных представителей);

- копию свидетельства о рождении ребенка;

- копию свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства;

- медицинское заключение, оформленное в установленном порядке и заключение педиатра о возможности пребывания ребенка в **Учреждении**.

3. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

3.1. Учреждение обязуется:

3.1.1. Организовывать и обеспечивать надлежащее исполнение комплекса образовательных услуг, указанных в п. 1.1 настоящего Договора, включая услуги по реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (ФГОС ДО);

Учреждение _____

Родитель _____

- 3.1.2. Вести педагогический процесс, исходя из принципов вальдорфской дошкольной педагогики;
- 3.1.3. Создавать благоприятные условия для гармоничного развития **Воспитанника**;
- 3.1.4. Информировать **Родителя** о динамике развития **Воспитанника**;
- 3.1.5. Предоставлять всю имеющуюся информацию, документы и прочие сведения о воспитательном процессе, программе и других направлениях деятельности дошкольного отделения по требованию **Родителей**.
- 3.1.6. Своевременно информировать **Родителя** о мероприятиях, проводимых в **Учреждении**.
- 3.1.7. Создавать условия для активного участия **Родителя** в учебно-воспитательном процессе и других сторонах жизни **Учреждения**, участвовать совместно с **Родителем** в решении проблем развития и воспитания **Воспитанника** и предлагать **Родителю** педагогические и методические рекомендации.
- 3.1.8. Во время нахождения **Воспитанника** в **Учреждении** и до момента его ухода домой отвечать за его безопасность и здоровье.
- 3.1.9. Создавать условия по охране здоровья **Воспитанника** во время нахождения его в **Учреждении**, в том числе организацию 3-х разового питания в группах полного дня и 2-х разового питания в группах неполного дня.
- 3.1.10. Не разглашать ставших известными в ходе выполнения Договора сведений, являющихся информацией конфиденциального характера.
- 3.1.11. Предоставить **Родителю** возможность ознакомления с Уставом **Учреждения**, лицензией на образовательную деятельность и иными уставными и правоустанавливающими документами **Учреждения**.
- 3.1.12. Сохранить место за **Воспитанником** в случае болезни, лечения, карантина, каникул и в других случаях пропуска занятий по уважительным причинам (в случае оплаты услуг, предусмотренных п. 1.1 настоящего Договора)

3.2. Родитель обязуется:

- 3.2.1. Строить свои отношения с педагогическим коллективом на основе взаимоуважения, взаимопонимания и взаимопомощи.
- 3.2.2. Соблюдать ритм жизни **Воспитанника** и **Учреждения**, обеспечивать своевременный приход и уход **Воспитанника** в соответствии с расписанием работы **Учреждения**.
- 3.2.3. Согласовывать лечебные и педагогические мероприятия (кружки, спортивные секции и т.д.) в отношении **Воспитанника** с педагогами и специалистом по охране здоровья **Воспитанников**.
- 3.2.4. Своевременно и в полном объеме вносить плату за пребывание **Воспитанника** в **Учреждении**.
- 3.2.5. Посещать родительские собрания и, по возможности, другие общие мероприятия, проводимые **Учреждением**.
- 3.2.6. Поддерживать и развивать идеи Концепции **Учреждения** в семейном воспитании.
- 3.2.7. Информировать педагогов о лицах, которым может быть доверен **Воспитанник** по окончании дня и телефонах, по которым может быть сообщена срочная информация о **Воспитаннике**.
- 3.2.8. Воспитывать, заботиться о физическом и духовном развитии **Воспитанника**.
- 3.2.9. Выполнять требования Устава **Учреждения** в части, касающейся их прав и обязанностей.
- 3.2.10. Своевременно извещать Воспитателя **Учреждения** о болезни **Воспитанника** и других причинах его отсутствия на занятиях.
- 3.2.11. Обеспечить соблюдение личной гигиены ребенка, чистую одежду и обувь, соответствующую сезону, возрастным и индивидуальным особенностям ребенка, запас сменной одежды в группе.
- 3.2.12. Соблюдать этику взаимоотношений, не допускать физического и психического насилия, оскорбительных действий в отношении своего ребенка, других детей и их родителей, педагогов и других работников **Учреждения**. Не допускать неоправданного вмешательства в работу педагогов по вопросам, которые по своему характеру входят в круг их профессиональных обязанностей.
- 3.2.13. Незамедлительно информировать администрацию **Учреждения** о внесении изменений в свидетельство о рождении **Воспитанника**, об изменении паспортных данных, адреса проживания, места работы, контактных телефонов **Родителей**.
- 3.2.14. Принимать активное участие в совместной воспитательно-образовательной и коррекционно-оздоровительной работе, а также по всем направлениям воспитания и обучения ребенка.
- 3.2.15. Не допускать посещение **Учреждения** **Воспитанником** в случае обнаружения у него инфекционных заболеваний, создающих угрозу заражения остальных воспитанников. Информировать **Учреждение** об изменениях в физическом и психическом состоянии **Воспитанника**, препятствующих обучению и воспитанию в **Учреждении**.

3.2.16. Уведомлять **Учреждение** о наличии медицинских показаний для ограничения занятий **Воспитанника** в рамках образовательных планов по Договору, также уведомлять **Учреждение** о наличии каких-либо ограничений в питании **Воспитанника**, а также противопоказаний по применению медикаментов.

3.2.17. Не допускать наличия у **Воспитанника** игрушек, предметов, средств и веществ, опасных для жизни и здоровья его и других детей, сотрудников **Учреждения**, а также приводящих к взрывам, пожарам и возможным травмам вышеуказанных лиц.

4. ПРАВА СТОРОН

4.1. **Учреждение имеет право:**

4.1.1. Самостоятельно выбирать, разрабатывать и применять педагогические технологии.

4.1.2. Самостоятельно устанавливать режим занятий и продолжительность учебного дня, устанавливать в **Учреждении** каникулы во время школьных каникул (осенние, зимние, весенние, летние) при своевременном уведомлении **Родителя**.

4.1.3. Отчислить **Воспитанника** в случае нарушения со стороны **Родителей** условий настоящего Договора, в том числе в части оплаты образовательных услуг.

4.1.4. Направлять **Воспитанника** на консультацию к специалистам лечебно-педагогического центра или медико-педагогической комиссии по согласованию с **Родителями**.

4.1.5. Закрывать, менять режим работы, объединять группы в случае аварийных ситуаций, на период карантина, проведения санитарных и карантинных мероприятий, ремонтных работ, в летний период, при низкой наполняемости групп, и при других обстоятельствах, при которых невозможно функционирование **Учреждения** в обычном режиме.

4.1.6. Обращаться с просьбой к **Родителям** об оказании различных видов благотворительной помощи.

4.1.7. Временно отстранять от посещения, либо не принимать **Воспитанника** в группу при наличии признаков заболевания у ребенка, в случае наличия карантина в группе, в случае просрочки оплаты услуг по настоящему Договору.

4.1.8. При ухудшении состояния **Воспитанника**, изолировать его в специальное помещение (изолятор) от других детей. В случае необходимости срочной госпитализации **Воспитанника**, либо вызова неотложной (скорой) помощи действовать по своему усмотрению, при отсутствии возможности связаться с **Родителями**.

4.1.9. Не отдавать **Воспитанника** лицам, не достигшим 16 летнего возраста, лицам, находящимся в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения.

4.1.10. Обращаться в службы социальной защиты, профилактики безнадзорности и правонарушений в случаях обнаружения фактов физического, психического и иного насилия в отношении ребенка, отсутствия заботы, грубого и небрежного обращения к ребенку в семье, неисполнения **Родителями** своих обязанностей по воспитанию ребенка. Защищать право личности ребенка в случае бестактного поведения или несправедливых претензий со стороны **Родителей**. Вносить предложения по совершенствованию воспитания ребенка в семье.

4.1.11. Собирать сведения о персональных данных **Воспитанника**, **Родителей** (законных представителей), необходимые для использования в соответствии с требованиями законодательства.

4.1.12. Односторонне отказаться от исполнения Договора в случае существенного нарушения, предусмотренного в настоящем Договоре.

4.1.13. Снижать стоимость платных образовательных услуг по Договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет целевых взносов физических или юридических лиц.

4.1.14. Использовать фотографии и видеоизображения **Воспитанника**, полученные во время учебного процесса и при проведении массовых мероприятий, для размещения их на сайте **Учреждения**, в печатных и других изданиях.

4.1.15. Защищать права, достоинство и деловую репутацию работников **Учреждения**. Рассматривать жалобы и проводить служебные расследования нарушений педагогическим работником норм профессионального поведения только в том случае, если жалоба на него будет подана в письменной форме. Копия жалобы должна быть передана педагогическому работнику, чьи действия (бездействие) обжалуются.

4.2. **Родитель имеет право:**

4.2.1. В соответствии с Уставом принимать участие в работе органов управления **Учреждения**.

4.2.2. Защищать права и интересы **Воспитанника**, получать информацию о достижениях в развитии своего ребенка, состоянии его здоровья.

4.2.3. Ознакомиться с Уставом *Учреждения* и другими документами, регламентирующими деятельность *Учреждения*.

4.2.4. Оказывать *Учреждению* посильную помощь в реализации уставных задач в порядке, установленном законодательством РФ, с привлечением дополнительных финансовых средств, в том числе путем добровольных пожертвований и целевых взносов физических лиц.

4.2.5. Знакомиться с ходом и содержанием воспитательно-образовательного процесса, посещать открытые мероприятия, специально организованные для родителей.

4.2.6. Односторонне отказаться от исполнения настоящего Договора в случае существенного нарушения со стороны *Учреждения* условий Договора, а также в иных случаях, предусмотренных настоящим Договором, Уставом *Учреждения* и действующим законодательством, при условии оплаты *Учреждению* фактически понесенных им расходов, связанных с исполнением обязательств по настоящему Договору.

4.2.7. С разрешения воспитателя присутствовать в группе *Учреждения*.

5. СТОИМОСТЬ И ОПЛАТА УСЛУГ

5.1. Полная стоимость образовательных услуг, указанных в п.1.1 настоящего Договора на 2020-2021 учебный год составляет _____ (_____) рублей.
(сумма цифрами) (сумма прописью)

Из них размер субсидий на возмещение затрат по реализации образовательной программы дошкольного образования в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом (ФГОС ДО) из бюджета города Москвы составляет _____ (_____)
(сумма цифрами) (сумма прописью)

рублей за учебный год.

Родитель оплачивает образовательные услуги, указанные в п. 1.1. настоящего Договора, за исключением услуг по реализации образовательной программы дошкольного образования (ФГОС ДО), финансирование которых осуществляется за счет субсидий из бюджета города Москвы. Размер оплаты стоимости образовательных услуг **Родителем** в период с _____.20__ г. по 31.08.2021 г. составляет _____ (_____) рублей.
(сумма цифрами) (сумма прописью)

Родитель производит оплату равными долями ежемесячно в период с _____.20__ г. по _____.20__ г. в размере _____ (_____)
(сумма цифрами) (сумма прописью)

рублей до 20 числа предыдущего календарного месяца в безналичном порядке на расчетный счет *Учреждения* в банке.

5.2. В соответствии с Постановлением Правительства г. Москвы № 489-ПП от 18.09.2012 г., за оказание услуг, указанных в п. 1.1 Договора, субсидии предоставляются для обучающихся, имеющих регистрацию по месту жительства в г. Москве. В случае отсутствия у **Воспитанника** регистрации по месту жительства в г. Москве, стоимость обучения по программе ФГОС ДО в размере _____ (_____) рублей за учебный
(сумма цифрами) (сумма прописью)

год оплачивается дополнительно к стоимости услуг, указанных в п. 5.2. Договора.

5.3. По дополнительному соглашению стороны могут предусмотреть иной порядок оплаты.

5.4. **Родитель** вправе оплатить услуги до наступления срока, указанного в п. 5.2 настоящего Договора.

5.5. Стоимость услуг, указанная в п. 5.1 настоящего Договора, может быть изменена в течение 2020/2021 учебного года специальным решением Попечительского Совета *Учреждения* в случае существенного увеличения затрат на оказания образовательных услуг по независящим от *Учреждения* обстоятельствам (роста уровня заработной платы работников, роста платежей за аренду помещений, изменения размера коммунальных платежей, цены работ и услуг сторонних организаций, которые обеспечивают образовательный процесс по настоящему Договору, роста иных подобных затрат *Учреждения*, изменения размера бюджетного финансирования деятельности *Учреждения*, введения дополнительных обязанностей по уплате налогов и сборов), а также при необходимости в рамках настоящего Договора оказания дополнительных услуг, для обеспечения стабильности финансирования образовательного процесса стоимость услуг, указанная в п. 5.1 Договора, может быть изменена с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период. Об этом *Учреждение* обязано предупредить **Родителя** в срок не позднее 15 дней до предполагаемого изменения цены услуг по Договору.

5.6. В случае несогласия **Родителя** с изменением размера стоимости образовательных услуг по настоящему Договору *Учреждение* вправе отказаться от исполнения Договора. При этом **Родитель** обязан оплатить ранее оказанные по Договору услуги.

5.7. В иных случаях увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения Договора не допускается.

Учреждение _____

Родитель _____

- 5.8.** В случае расторжения настоящего Договора по инициативе одной из сторон суммы, внесенные в качестве оплаты за месяц, длящийся в момент расторжения Договора, возврату не подлежат.
- 5.9.** Болезнь *Воспитанника*, либо пропуск занятий по иным причинам не является основанием для освобождения *Родителя* от уплаты стоимости образовательных услуг по настоящему Договору.
- 5.10.** Стороны настоящего Договора считают месячную просрочку исполнения условий пункта 5.2. существенным нарушением условий настоящего Договора.
- 5.11.** При отсутствии оплаты до 1 числа каждого месяца *Учреждение* вправе не допускать Воспитанника к занятиям до подтверждения *Родителем* факта совершения оплаты.
- 5.12.** Дополнительные условия: _____
- _____
- _____

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 6.1.** В случае отсутствия обоснованной претензии по условиям выполнения настоящего Договора со стороны *Родителя* в течении 10 рабочих дней с момента окончания календарного месяца, услуги считаются оказанными в полном объеме.
- 6.2.** Неоднократное нарушение п.3.2 настоящего Договора считается сторонами существенным нарушением условий настоящего Договора.
- 6.3.** Стороны настоящего Договора несут установленную действующим законодательством РФ ответственность за ненадлежащее исполнение принятых на себя обязательств.
- 6.4.** Споры между сторонами, которые не будут урегулированы путем переговоров и консультаций, подлежат разрешению в соответствии с действующим законодательством РФ в суде по месту нахождения *Учреждения*.

7. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА

- 7.1.** Договор прекращается по следующим основаниям:
- по окончании действия настоящего Договора;
 - при отчислении либо выбытии *Воспитанника*;
 - по соглашению сторон;
 - по инициативе одной из сторон при условии письменного уведомления второй стороны не позднее, чем за один месяц;
 - по иным основаниям, прямо вытекающим из условий настоящего Договора.
- 7.2.** Договор может быть расторгнут в случае существенного нарушения одной из сторон условий настоящего Договора.
- 7.3.** Расторжение Договора после 30 апреля возможно при условии внесения полной оплаты в сумме, указанной в п. 5.2 настоящего Договора.

8. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

- 8.1.** Изменения и дополнения в настоящий Договор вносятся только по соглашению сторон в письменной форме.
- 8.2.** Подписывая настоящий Договор, *Родитель* подтверждает, что ознакомлен с уставом *Учреждения*, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности сторон Договора.
- 8.3.** Подписывая настоящий Договор, *Родитель* дает свое согласие на использование фото и видеоизображения *Воспитанника*, полученные во время учебного процесса и при проведении массовых мероприятий, для размещения их на сайте *Учреждения*, в печатных и других изданиях с целью освещения деятельности *Учреждения*.
- 8.4.** Настоящий Договор составлен в 2 экземплярах по одному для каждой из сторон Договора.

9. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:

ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
 ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
 «ВАЛЬДОРФСКАЯ ШКОЛА
 «СЕМЕЙНЫЙ ЛАД»

Адрес: 123181, Москва, ул. Кулакова,
 д.3 корп.2
 Телефон: 8 (495) 750- 95-53.
 Расчетный счет: 40703810938200100438
 в ПАО Сбербанк г. Москвы,
 Кор./ счет: 30101810400000000225
 БИК 044525225
 ИНН 7729030870
 КПП 773401001
 ОГРН 1027739666921
 ОКВЭД 85.13
 ОКПО 29029616

Директор
 Перлич А.В. _____

М. П.

РОДИТЕЛИ

(Просим предоставлять информацию об обоих
 родителях)

ОТЕЦ (ФИО) _____

Домашний адрес: _____

Телефон (дом) _____

(моб) _____

e-mail: _____

Паспорт: серия _____ № _____

Выдан: « ____ » _____ г.

(кем) _____

Место работы, занимаемая должность:

Подпись: _____

МАТЬ (ФИО) _____

Домашний адрес: _____

Телефон (дом) _____

(моб) _____

e-mail: _____

Паспорт: серия _____ № _____

Выдан: « ____ » _____ г.

(кем) _____

Место работы, занимаемая должность:

Подпись: _____