|  |
| --- |
| УТВЕРЖДАЮ:Директор ОЧУ «Вальдорфскаяшкола «Семейный лад»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/А.В. Перлич/28 августа 2017г. |

**Положение об административном совете**

**ОЧУ «ВАЛЬДОРФСКАЯ ШКОЛА «СЕМЕЙНЫЙ ЛАД»**

1. **Общие положения**
	1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании».
	2. Административный совет ОЧУ «Вальдорфская школа «Семейный лад» создан с целью обеспечения стабильного функционирования школы в области административно-хозяйственной деятельности. Административный совет школы рассматривает вопросы, связанные с ресурсным обеспечением образовательного процесса, управленческой деятельностью, развитием материальной-технической базы школы, взаимодействием с социальными партнерами.
	3. Решения Административного совета школы не могут противоречить законодательству РФ и уставу школы.
	4. Предложения об изменениях и дополнениях в настоящее Положение вносятся членами Совета, рассматриваются на заседании административного совета или собрании трудового коллектива и утверждаются соответствующим приказом директора школы.
2. **Состав**
	1. В состав Административного совета школы входят: директор, заместитель директора по учебно-воспитательной работе, заведующий хозяйством, специалист по охране здоровья, администратор, руководитель финансово-экономической службы.
	2. В заседаниях Административного совета школы могут принимать участие представители органов самоуправления школы (родительского комитета, совета школы, органов детского самоуправления, и т.д.) по вопросам их компетенции.
	3. Административный совет школы возглавляет директор школы.
	4. Секретарем совета является администратор школы.
3. **Основные функции и задачи Административного совета школы**
	1. Основными функциями Административного совета школы являются:

-планирование административно-хозяйственной деятельности школы на неделю, месяц, четверть, учебный год;

-организация и координация текущей деятельности административного коллектива;

-информирование всех субъектов образовательного процесса об изменениях нормативно-правовой основы функционирования школы, о ходе и результатах деятельности школы;

-анализ хода и результатов хозяйственной деятельности школы.

* 1. Основные задачи деятельности Административного совета школы:

-создание управленческих условий, обеспечивающих реализацию уставных целей и задач школы, концепции развития школы, ее образовательной программы;

-формирование информационно-аналитических оснований функционирования и развития школы;

-обеспечение связи органов самоуправления школы между собой и социальными партнерами.

1. **Права и ответственность Административного совета школы**
	1. Совет имеет право:

-заслушивать руководящих, педагогических работников, руководителей методических объединений, представителей органов самоуправления, обучающихся школы по различным аспектам их деятельности;

-запрашивать отчеты и информацию по вопросам функционирования и развития школы от любого работника школы;

-приглашать родителей (законных представителей) обучающихся для решения вопросов, связанных с образованием их ребенка, определения единых подходов по вопросам его обучения, воспитания и развития.

* 1. Административный совет несет ответственность за выполнение закрепленных за ним задач и функций.
1. **Организация деятельности.**
	1. Подготовку заседаний Административного совета и повестку дня готовит председатель.
	2. Члены Административного совета заранее заявляют о необходимости обсуждения и принятия решений по тем или иным вопросам, на заседании представляют необходимые материалы.
	3. Члены совета могут представлять вопросы для обсуждения и принятия решений непосредственно на заседании Административного совета в п. «Разное» повестки дня.
	4. Заседания Административного совета проводятся по мере необходимости, не реже одного раза в месяц.
	5. Содержание рассматриваемых вопросов протоколируется. Протоколы заседаний хранятся у администратора школы постоянно.
	6. Администратор, ответственный за протокол согласно п.4.4., в двухдневный срок информирует кадровый состав школы о решениях Административного совета, принятых на заседании.